

Agendamento de Carga B3

Manual de Agendamento TMF

Sumário

1. Recebendo dados de acesso	3
2. Acessando o sistema	3
2.1 - Login	4
2.2 – Alterar usuário e senha	4
3. Consultando volumes disponíveis.....	5
4. Efetuando um agendamento.....	6
4.1 Período/Produto	7
4.2 Dados do veículo.....	9
4.3 Motorista.....	10
4.4 Resumo	12
5. Redistribuição de cotas.....	13
5.1 Cargas CIF.....	15
5.2 Cargas FOB.....	13
Perguntas Frequentes	16

Recebendo dados de acesso

O cadastro da transportadora pode ser efetuado pela equipe interna da Santa Vitória, ou, diretamente no site em Cadastrar Transportadora? Para uma transportadora acessar o sistema de agendamento através do link, os usuários cadastrados receberão um e-mail, como no modelo abaixo, com seus dados de acesso:

Santa Vitória - Agendamento de Carga - Acesso

Olá Paulo Andre

Seguem seus dados de acesso ao sistema:

Usuário: paulo@andre.com.br

Senha: JYSM5WCV

Para sua segurança, altere sua senha após efetuar o Login.

Link para acesso: <https://tmf.b3agro.com.br/>

Contatos para Suporte de Sistema B3:

E-mail: suporte@b3agro.com.br

WhatsApp: 47 - 99683-4477

Horário de Atendimento Sistema B3: Segunda a Sexta

08:30hs às 12:00hs/13:30h às 18:00hs

Equipe Logística TMF

No e-mail constam os dados de:

- Endereço de acesso;
- Usuário de acesso;
- Senha de acesso;

Recomendamos sempre a troca da senha no primeiro acesso.


Caso não tenha recebido o e-mail recomendamos verificar a caixa de SPAM. Mesmo assim não encontre o e-mail, siga as instruções do item **ESQUECEU SUA SENHA?** apresentado na página 4 deste manual.

Importante - O acesso ao sistema de agendamento, deve ser realizado pelo navegador Google Chrome



Acessando o sistema

As transportadoras devem acessar o sistema, utilizando o usuário e senha e recebidos via e-mail, através do link: <https://tmf.b3agro.com.br/>

Para eventuais dúvidas técnicas, acesso, funcionalidades do sistema, para entrar em contato com a equipe de suporte do sistema B3, deve-se utilizar o ícone  , que pode ser acessado pela parte superior esquerda da tela de acesso.

O usuário da transportadora receberá e-mail com seus dados de acesso:

Usuário e Senha

- Login

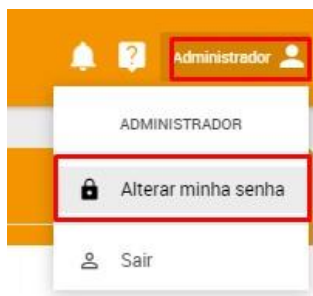
Informar usuário e senha



A tela de login apresenta o título "AGENDAMENTO" no topo. Abaixo dele, há dois campos de entrada: "Usuário" com um ícone de pessoa e "Senha" com um ícone de cadeado. Um botão verde com o texto "ENTRAR" está centralizado abaixo dos campos. Na base da tela, há dois links: "Esqueceu sua senha?" e "Cadastrar Transportadora".

– Alterar usuário e senha

Recomenda-se que no primeiro acesso seja realizada a troca da senha. Pode ser realizada clicando sobre o nome do usuário e acionando a função - Alterar minha senha - na parte superior direita da tela de agendamentos:



Na sequência aparecerá a seguinte tela:

ALTERAR SENHA

Senha atual
Senha atual

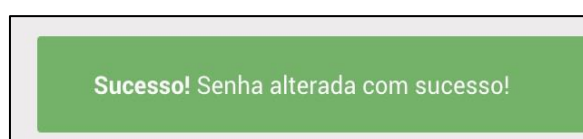
Nova Senha
Nova senha

Confirmar nova senha
Confirmar senha

CONFIRMAR

Nessa deverá informar a Senha atual, Nova Senha, Confirmar a Nova Senha e Confirmar.

Após alteração da senha, será apresentada a imagem a seguir:



Em caso de erro ou perda da senha, na tela inicial, acessar - **Esqueceu sua senha?** Informar o e-mail e enviar

AGENDAMENTO

Usuário

Senha

ENTRAR

Esqueceu sua senha?

Cadastrar Transportadora

Informar o e-mail cadastrado e clicar em enviar

RECUPERAR SENHA

email@email.com.br

ENVIAR

CANCELAR


Consultando volumes disponíveis

Ao acessar o sistema, o usuário irá visualizar a tela a seguir, o calendário:



Para buscar janelas deverá preencher todos os campos:


Operação; Agendador; Cliente/Fornecedor; Produto; Planta, Tipo de veículo e buscar

clicando na lupa 

Dados:

- **Operação**: Expedição: Carregamento de produtos na TMF.
- **Agendador**: Nome da transportadora
- **Cliente/Fornecedor**: Nome do fornecedor
- **Produto**: Produto a carregar
- **Planta**: Unidade TMF que carregará o produto
- **Tipo do Veículo**: Tipo de veículo utilizado para transporte.

Não é possível, realizar uma busca ou iniciar um agendamento sem informar todos os dados

Sempre que informado um filtro, o sistema atualiza o calendário com os volumes disponíveis para este novo conjunto de filtros. Ao final das opções de consultas, estará disponível a opção para limpar todos ao selecionar o campo , localizado ao lado da lupa.



Efetuando um agendamento

Após aplicar os filtros, apresentará a tela, com os volumes disponíveis para operação.

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

48 TON Agendadas

100 TON Reservados

200 TON Disponíveis

200 TON Disponíveis

200 TON Disponíveis

200 TON Disponíveis

200 TON Disponíveis

200 TON Disponíveis

200 TON Disponíveis

200 TON Disponíveis

Nessa constará as seguintes informações:

Agendado: Volume já agendando para entrega

Reservado: Cota reservada para operação, para o cliente/fornecedor informado nos filtros.

Disponível: Volume disponível para agendamento, não está reservado para nenhum fornecedor/transportador, podendo ser consumido por uma terceira parte.

Para iniciar o agendamento, deve-se selecionar o dia que se deseja realizar o carregamento, em disponíveis. Não será possível realizar um agendamento em uma data anterior a vigente.

100 TON Reservados	23
200 TON Disponíveis	

Em seguida abrirá a tela para informar os dados do agendamento: volume planejado (TON), data para coleta, veículo, motorista e impressão do ticket de agendamento.

[Período/Produto](#)

Informar Ordem de Embarque; Selecionar o pedido/contrato; Volume planejado para carregamento; Período, horário para carregamento

Período/Produto

Selecione o período

Veículo

Dados do veículo

Motorista

Detalhes do motorista

Resumo

Resumo detalhado

Período/Produto

Cliente

85.851.032/0001-53 | CLIENTE TESTE 2

Dados fiscais

Ordem de Embarque

Volume Planejado de Carregamento

48

SELECIONE O PEDIDO/LOTE/CONTRATO: (0)

Selecione a Janela para Operação

23/06/2020

Período

07:00 às 10:00

10:00 às 13:00

13:00 às 16:00

ANTERIOR

PRÓXIMO

FINALIZAR

Deve atentar para os itens:

- **Volume planejado:**

Já vem preenchido com o peso máximo do veículo, e, a unidade de medida é toneladas, então, em caso de alteração o peso de ver ser fechado. Pedidos/Contratos: Pode selecionar um ou mais pedidos.

- **Um pedido:** Na coluna volume, informar o peso total e clicar em único:

Quantidade restante: 0

Número do contrato	Número do pedido	Liberado	Agendado	Disponível	Embalagem	Volume	
000000004	Exige Lona	-	0	0	200,00 TON	48	ÚNICO
2000000001	2000000001	-	0	0	200,00 TON	0	ÚNICO
2000000045	2000000045	-	0	0	200,00 TON	0	ÚNICO

Confirmar pedido único



Confirmar pedido único

Deseja confirmar o pedido Exige Lona como único pedido deste documento?

Não

Sim

- **Dois ou mais pedidos:** Na coluna volume informar o valor corresponde a cada pedido/contrato e salvar

Selecione o Pedido/Lote/Contrato: X

Quantidade restante: 0

Número do contrato	Número do pedido	Liberado	Agendado	Disponível	Embalagem	Volume	
0000000004	Exige Lona		-	0	200,00 TON	20	ÚNICO
2000000001	2000000001		-	0	200,00 TON	28	ÚNICO
2000000045	2000000045		-	0	200,00 TON	0	ÚNICO

CANCELAR SALVAR

Importante: Será permitido selecionar até 2 contratos/pedidos por agendamento, acima disso, o sistema bloqueará

Dados do veículo

Informar a(s) placa(s)

Período/Produto
Selecione o período

Veículo
Dados do veículo

Motorista
Detalhes do motorista

Resumo
Resumo detalhado

Dados do veículo

Informe a Placa do Veículo

Cavalo

Carreta


Tipo de Veículo Selecionado

CARRETA 6 EIXOS GRANELEIRO 48T X

ANTERIOR PRÓXIMO **FINALIZAR**

Em um primeiro agendamento, é necessário cadastrar a placa, para cavalo e carreta(s). Informar todos os campos, inclusive inserir a cópia do documento do veículo, tanto do Cavalo quanto da Carreta. Não sendo necessário o preenchimento do cadastro em um próximo agendamento. Somente quando houver vencimento dos documentos, esses serão solicitados.

CADASTRO DE VEÍCULO

Placa	Renavan	Cnpj/Cpf	Ano de fabricação
ART-4070	47115452857	036.711.159-47	2018
Nome do Proprietário	Chassi		
José	7n5l4al84N rS3582		
Número RNTRC	Vencimento RNTRC		
000999111	31/12/2021		
CEP	UF	Cidade	Marca
78890-000	Mato Grosso	Sorriso	Volvo
Tipo de placa	Documento do veículo		
01 - Cavalo			
	BAIXAR CÓPIA EXCLUIR CÓPIA		
CANCELAR SALVAR			

Importante:O não preenchimento dos campos, acarreta a não finalização do agendamento. Atentar também quanto a escolha do tipo de Placa – Cavalo, Carreta - Uma vez o veículo cadastrado com um tipo, não poderá ser utilizado como outro. Ou seja, se cadastrado como Cavalo, essa placa não poderá ser utilizada como Carreta e vice-versa.

Motorista

Em um primeiro agendamento, é necessário informar todos os campos visíveis. Não sendo necessário o preenchimento do cadastro nos próximos, somente informar o número do CPF. E, quando houver vencimento dos documentos, esses serão solicitados.

CADASTRO DE MOTORISTA

Foto



PROCURAR IMAGEM

USAR A WEBCAM

Nome do motorista

Vinicius Danilo Pereira

CPF/CNPJ

183.453.941-24

RG

32.417.572-3

Órgão expedidor

SSPMT - Mato Grosso

x v

Nacionalidade

Brasileiro

CNH

35422898932

Categoria

AE

x v

Validade

22/06/2025

Telefone

(99) 99999-9999



Cópia da CNH

BAIXAR CÓPIA

EXCLUIR CÓPIA

Informações adicionais

CEP

78138-143

UF

Mato Grosso

x v

Cidade

Várzea Grande

x v

Bairro

Marajoara

Endereço

Avenida Pantaneira

Número

454

Complemento

Casa

Casado(a)? ☐

Nome do cônjuge

Qtd. de filhos

0

Telefone fixo

(99) 99999-9999

Nome da mãe

Maria

Data de Nascimento

09/04/1985

CANCELAR

SALVAR

Resumo

Esta tela apresenta o resumo dos dados informados, e a opção de finalizar o agendamento. Após a Leitura dos Termos de Aceite (até o final), a transportadora deve confirmar os dados e marcar a declaração de ciência e selecionar finalizar.

Resumo:

Período/Produto

- ✓ Cliente - 85.851.032/0001-53 | CLIENTE TESTE 2
- ✓ Ordem de Embarque - 2000158
- ✓ Seleção a Janela para Operação - 23/06/2020
- ✓ Janela selecionada - 07:00 às 10:00
- ✓ Notas fiscais

ORDEM DE EMBARQUE	VOLUME PLANEJADO DE CARREGAMENTO
2000158	48

Dados do veículo

- ✓ Cavalo - art-4070
- ✓ Carreta - art-4071
- ✓ Tipo de Veículo Selecionado - CARRETA 6 EIXOS GRANELEIRO 48T

Dados do motorista

- ✓ Informe o CPF Motorista - 183.453.941-24
- ✓ Nome Motorista - Vinicius Danilo Pereira
- ✓ Telefone Motorista - (99) 99999-9999

Agendar apenas Caminhões que constam na lista de recebíveis da unidade;

- Respeitando normas de segurança internas da Inpasa;
- Aplicativo para Smartphone (B3Cargo) está disponível na loja online dos sistemas operacionais Android com informações de seu agendamento, sem custo para motorista;
- Assegurar e Garantir no ato do carregamento: A carroceria esteja limpa e higienizada, sem vestígios da carga anterior, sem risco de contaminantes e a lona em adequadas condições (sem avarias);
- Declara o transportador que não utiliza mão-de-obra escrava ou infantil;

☒ Declaro que li, estou ciente e concordo com os termos descritos e com a veracidade dos dados.

ANTERIOR PRÓXIMO **FINALIZAR**

Ao clicar em finalizar o sistema gerará o Ticket de Agendamento para impressão ou Download. Esse ticket deve ser entregue ao Motorista junto com os documentos fiscais do transporte para apresentar no ato do carregamento.

IMPRESSÃO DE TICKET


CONECTANDO A LOGÍSTICA DO BRASIL

 Ajuda
 Notificações

 IMPRIMIR
 DOWNLOAD



Ticket de Agendamento: 2023000039

DADOS DO AGENDAMENTO:

Data: 31/05/2023
Janela: 20:30:00 às 22:00:00
Armazém: TMF FERTILIZANTES
Endereço: ROD MG 170 KM 87 S/N
Transportador: TESTE TRANSPORTADORA
CNPJ: 13.212.312/1212-33
Tipo de veículo: CARRETA 3 EIXOS GRANELEIRO 26 PBT
Placa Caval: AAA-1111
Placa Carreta:
Motorista: RENAN MACHADO DA SILVA
CPF: 087.543.289-18





Programação de cotas


Cargas CIF

Por se tratar de uma solução para atender todas as operações realizadas na Santa Vitória, o sistema de agendamento também ficará disponível para os clientes CIF, sabendo que em diversos momentos estes clientes podem contratar transportadoras para realizar esta operação. Recomendamos aos transportadores que sempre que operarem para a TMF em uma carga que está sendo contratada pelo cliente, não aceitar o usuário e senha do mesmo, e sim solicitar que este libere um acesso secundário. Caso o cliente não conheça o procedimento solicite que entre em contato com a equipe de suporte de sistema B3.

Menu – Operação – Programação da Operação

 Calendário

 Painel Operação

 **Operação**

Programação Operação

Selecionar – Unidade – Produto – Operação(recebimento/expedição) e buscar


 DESIGNAÇÃO


Unidade...

Produto...

Operação...

01/09/2020

Informar o limite diário para o fornecedor e se desejar, reservar cotas (programado) para o dia

	Ter - 15/09 ☺	Qua - 16/09 ☺
Capacidade	0 TON	0 TON
Programado	0 TON	0 TON
Saldo disponível	0 TON	0 TON
Agendado	0 TON	0 TON
Executado	0 TON	0 TON

CLIENTE TESTE 44.136.805/0001-32 F08 11092020DUAL - São Luís ... A programar: 500	Programado TON 500 TON	Programado TON 500 TON
--	---------------------------	---------------------------

Caso queira replicar a programação para um determinado período para todos os clientes:
Selecione o período e repicar

	Ter - 15/09 ☺	
Capacidade	0 TON	Repicar Dias
Programado	0 TON	
Saldo disponível	0 TON	
Agendado	0 TON	
Executado	0 TON	

Para um fornecedor específico, no botão ações, em filtros, selecionar o parceiro:

Filtros

Tipos de Transporte

Tipos de Transporte

Fornecedores

1 item(s) selected ▼

CLIENTE TESTE 1

CLIENTE TESTE 2

Saldo Mínimo

Saldo Mínimo

Saldo Máximo

Saldo Máximo

Número do Pedido

Número do Pedido

AÇÕES ▼

Ocultar vazios

Mostrar todos clientes

Ordenar

Filtros

Enviar e-mail a todos

Visualizar planejado

FILTRAR

LIMPAR CAMPOS

FECHAR

Informativo

Capacidade: Capacidade de operação da unidade

Programado: Quantidade já reservada para o dia

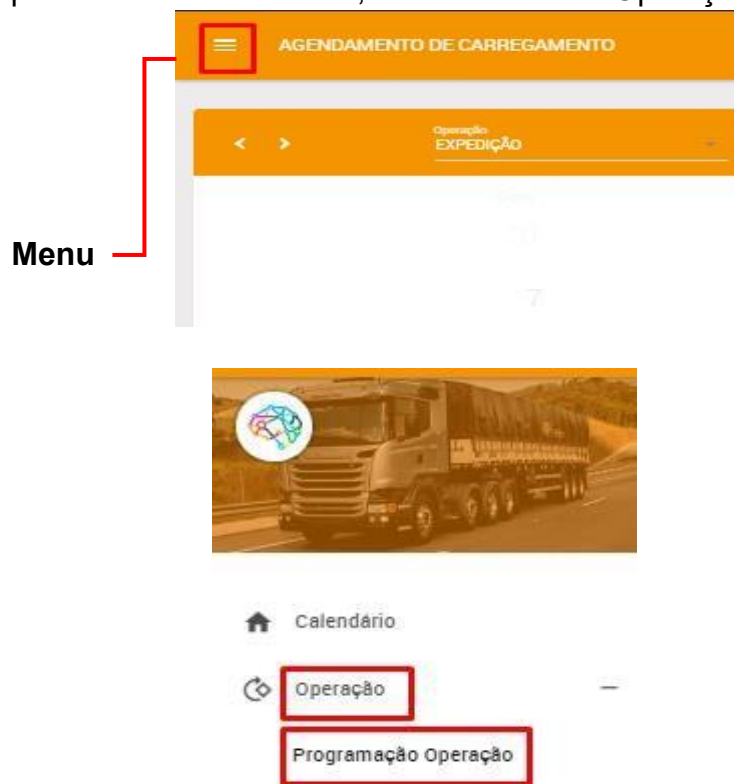
Saldo disponível: Saldo livre para agendamento

Agendado: Volume já agendado pelo parceiro

Executado: Volume já recebido

Cargas FOB


Usuários com perfil Cliente, o usuário principal, tem a possibilidade de redistribuir cotas para terceiros. Para isso, acessar Menu – Operação – Programação da Operação



Informar os dados do cabeçalho e buscar

Selecionar a transportadora no ícone



Na tela seguinte incluir a cotas. Desmarcar livre e incluir as transportadoras  .
Determinar a transportadora e programar volumes



Perguntas Frequentes

1)É possível editar um agendamento?

Não. Caso haja alguma divergência no agendamento será necessário cancelar e refazer todo o processo. Somente a TMF tem acesso para cancelar.

2)Fiz o filtro e o calendário não trouxe nada, qual é a primeira ação a ser feita?

Caso você tenha informado todos os filtros e o calendário apareça vazio, isso significa que não foram liberadas cotas para sua operação. Neste caso, deve-se entrar em contato com o responsável comercial/logística da TMF para que eles realizem a programação.

4)Estou preenchendo o peso da planejado para carga e é apresentado a mensagem de erro “PESO INVÁLIDO”.

Hoje o sistema de agendamento possui um limite de tolerância de carga, conforme o tipo de veículo informado, este limite é parametrizado pela equipe de logística da TMF.

6)Estou tentando fazer um novo agendamento, porém apresenta o erro “Este veículo já está operando no momento. Entre em contato com a TMF”

Este erro acontece quando o veículo informado já está operando em um agendamento e não foi encerrado pela Logística TMF. Nestes casos orientamos procurar a pessoa responsável pela operação.